

“Allegato A”

Spett.le COMUNE DI SERRAMANNA
Spett.le Giunta Comunale
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO “NATALE IN FESTA 2023”

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente _____
in _____ qualità _____ di _____ presidente _____ dell'Associazione _____
con sede in _____ Provincia (____)
Via _____ N° _____ codice fiscale _____
Tel. _____ mail _____ P.E.C. _____

per l'organizzazione della manifestazione “NATALE IN FESTA 2023”

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare all'avviso in oggetto previsti dall'avviso di manifestazione relativo all'evento “Natale in Festa 2023” e presenta ALLO SCOPO la propria dettagliata proposta di eventi, redatta secondo quanto disposto nel pubblico avviso, con chiara indicazione, ai fini di consentire la valutazione della propria offerta, delle date interessate

DICHIARA

- **A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di cui all'art. 76, dpr n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, ai fini e per gli effetti di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000**
- che l'associazione/odv come sopra denominato, e legalmente rappresentata dal sottoscritto, non ha scopo di lucro;
- che l'iniziativa proposta non ha scopo di lucro;

- di assumere la funzione di capofila per la manifestazione in oggetto:
- che le associazioni che collaboreranno alla realizzazione del progetto con l'indicazione dell'attività da svolgere sono riportate nel progetto allegato;
- di essere consapevole che sono a carico dei proponenti in qualità di organizzatori e responsabile delle proprie iniziative ed attività:
 1. tutti gli obblighi , gli adempimenti e le responsabilità in ordine allo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo ai sensi del TULPS (testo unico di legge di Pubblica Sicurezza) a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico;
 2. le richieste agli Enti e alle Autorità competenti per le acquisizioni delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione;
 3. le richieste e l'acquisizione delle eventuali autorizzazioni necessarie per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande
 4. la presentazione del piano relativo al contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche;
 5. pagamenti diritti e oneri SIAE, servizio service.
 6. stipulare polizza assicurativa Rc da consegnare prima dell'avvio dell'iniziativa;
 7. assunzione di responsabilità diretta e indiretta in particolare per danni a persone o cose o per omissioni o violazioni delle norme vigenti , sollevando il Comune di Serramanna da ogni onere e da qualsiasi responsabilità anche nel caso di furti o sottrazioni, danneggiamenti ed altro della merce esposta dovuti a qualsiasi causa od evento;
 8. ogni onere necessario per una corretta realizzazione dell'evento;
 9. essere in regola ed autorizzare esclusivamente la partecipazione di operatori in regola con la normativa sul commercio e provvedere ai relativi adempimenti di legge e regolamentari (autorizzazioni e/o Scia, etc.)
 10. effettuare tutte le attività di pulizie giornaliere di ripristino e decoro nelle immediate vicinanze dell'area interessata dalla manifestazione

AUTORIZZA

- l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento al seguente indirizzo di p.e.c. e-mail _____

Acconsente affinché, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali raccolti siano trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Che resta in capo del richiedente :

- I. Ogni onere e responsabilità in merito alla realizzazione delle iniziative di cui in premessa;
- II. Ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'esercizio dell'attività, sia direttamente che indirettamente, fa carico esclusivamente al concessionario, restando sollevata, pertanto, da ogni responsabilità l'Amministrazione comunale concedente;

Il sottoscritto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), dichiara di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene presentata. A tal fine e per gli effetti delle norme vigenti in materia di data protection, dichiara di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente dichiarazione.

Data _____

Firma _____

Si allega:

1. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore
2. Copia dell'atto costitutivo completo di timbro di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate e dello Statuto del soggetto proponente
3. Relazione generale contenente un'esaustiva illustrazione della manifestazione proposta e la durata della stessa comprensiva di dettagliato programma e calendario delle iniziative ricreative proposte con indicazione espressa delle associazioni locali partecipanti e collaboranti con l'associazione capofila. La stessa relazione potrà essere corredata da immagini e fotografie esplicative della proposta.
4. Bilancio preventivo ed eventuale richiesta di anticipo