COMUNE DI SERRAMANNA

SETTORE : **AREA FINANZIARIA**

Responsabile: **dr.ssa Fadda Maria Dolores**

DETERMINAZIONE N. **652**

in data **20/09/2023**

OGGETTO:

Attuazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025. Presa d'atto esito negativo procedura di utilizzo graduatorie RAS per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Funzionario informatico - Area Funzionari (ex cat. D), C.C.N.L. Funzioni Locali.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005).

O R I G I N A L E

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZA, TRIBUTI E PERSONALE

VISTO il Decreto del Sindaco n° 3 del 31/01/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanza – Tributi e Personale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 16.03.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 30/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025";

RITENUTA, pertanto, la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

PREMESSO che, con la deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 29/03/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 nel quale è prevista tra l'altro l'assunzione di un Funzionario informatico cat. D, a tempo indeterminato e pieno, CCNL Funzioni locali;

DATO ATTO che il Comune di Serramanna non possiede alcuna graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di Funzionario informatico - Area Funzionari (ex cat. D);

RICHIAMATE:

- la determinazione dell'Area finanza, tributi e personale n. 552 del 03/08/2023 con la quale sono state avviate le procedure per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti finalizzate all'assunzione di n. 1 Funzionario informatico, Area Funzionari (ex cat. D);
- la determinazione dell'Area finanza, tributi e personale n. 616 del 07/09/2023 con la quale viene preso atto dell'esito negativo della procedura di scorrimento delle graduatorie di altre amministrazioni comunali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Funzionario informatico;

VISTO l'art. 4 commi 2 e 3 del Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 16/09/2022, il quale prevede*:*

2. "Nel caso in cui il procedimento di scorrimento delle graduatorie di altre amministrazioni comunali si concluda con esito negativo, il Responsabile del Servizio Personale potrà procedere allo scorrimento di graduatorie approvate direttamente dalla Regione Autonoma della Sardegna o da enti/Agenzie della RAS";

3. In tal caso la richiesta di utilizzo viene inoltrata dal Responsabile del Servizio Personale, tramite pec, all'amministrazione regionale, fissando il termine per la risposta in 15 giorni dalla ricezione della richiesta. Nel caso di una sola risposta positiva, l'ente procede, con apposita determinazione, allo scorrimento della graduatoria dell'ente regionale cedente";

ATTESO che, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno della predetta unità di personale, con nota pec prot. n. 16405 del 03/08/2023, il Responsabile dell'ufficio personale ha chiesto agli enti regionali di comunicare se disponibili a cedere le proprie graduatorie relative alla copertura di posti a tempo indeterminato e pieno di Istruttore direttivo amministrativo - contabile, cat. D1;

DATO ATTO che la richiesta è stata inoltrata ai seguenti enti/agenzie regionali:

- RAS, Direzione generale del Personale e riforma della Regione;
- Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL);
- Ente regionale per il diritto allo studio universitario (E.R.S.U.);
- Ente acque della Sardegna (ENAS);
- Istituto superiore regionale etnografico (I.S.R.E.);
- Istituto zooprofilattico sperimentale della Sardegna "G. Pegreffi";
- Agenzia conservatoria delle coste della Sardegna;
- Agenzia per la ricerca in agricoltura (Agris Sardegna);

- Agenzia regionale per l'attuazione dei programmi in campo agricolo e per lo sviluppo rurale (Laore);
- Agenzia regionale per la gestione e l'erogazione degli aiuti in agricoltura (Argea Sardegna);
- Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente della Sardegna (Arpas);
- Agenzia regionale per l'edilizia abitativa (Area);
- Agenzia regionale Sardegna ricerche;
- Fondazione Sardegna film Commission;
- Agenzia forestale regionale per lo sviluppo del territorio e l'ambiente della Sardegna (FO.-RE.S.T.A.S.);
- Agenzia Sarda delle entrate (ASE)

PRESO ATTO che i seguenti enti hanno comunicato di non avere la disponibilità di graduatorie vigenti per il profilo professionale in argomento:

- Aspal, nota acquisita al ns. prot. n. 16747 dell'08/08/2023
- Enas, nota acquisita al ns. prot. n. 16749 dell'08/08/2023;
- Argea, nota acquisita al ns. prot. n. 17379 del 22/08/2023;

VISTA la nota, acquisita al ns. prot. n. 16852 del 09/08/2023, con la quale l'Agenzia regionale Laore autorizza l'utilizzo da parte di questo ente delle proprie graduatorie in corso di validità approvate in esito a concorsi pubblici;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 10/08/2023 di approvazione della bozza di accordo tra l'Agenzia regionale Laore e il comune di Serramanna per l'eventuale utilizzo da parte del Comune di Serramanna delle graduatoria approvate dall'Agenzia Laore in esito a concorsi pubblici a tempo indeterminato;

CONSIDERATO che la convenzione è stata sottoscritta digitalmente dal Direttore generale dell'Agenzia Laore Sardegna e dal Sindaco del comune di Serramanna;

PRESO ATTO che l'Agenzia Laore ha espletato un concorso pubblico, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Funzionari Tecnici Informatici, categoria D;

CONSIDERATO che, con nota acquisita al prot. n. 18378 dell'08/09/2023, l'Agenzia Laore ha, pertanto, trasmesso i nominativi e i recapiti dei candidati idonei della graduatoria approvata con determinazione del Commissario straordinario n. 798/2021 e rettificata con determinazione del Commissario straordinario n. 828/2021;

PRESO ATTO che nessuno dei candidati idonei della graduatoria dell'Agenzia Laore ha manifestato interesse all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso questo ente con la qualifica di Funzionario informatico;

ACQUISITE, infatti, le seguenti rinunce all'assunzione:

- prot. n. 18764 del 13/09/2023;
- prot. n. 18765 del 13/09/2023;
- prot. n. 18766 del 13/09/2023;
- prot. n. 19231 del 19/09/2023;

ACCERTATA la regolarità delle procedure seguite per lo scorrimento delle graduatorie rispetto alla normativa vigente e al Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 16/09/2022;

VISTI:

- lo Statuto comunale;

- il D.lgs. n. 267/2000, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 165/2001 recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 3 comma 61 della Legge 350/2003, nonché la circolare FP n. 5/2013 i quali consentono alle amministrazioni pubbliche l'utilizzo di graduatorie finali di merito di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le stesse, purché riguardanti concorsi banditi per la copertura di posti inerenti analoga categoria e profilo professionale;
- la legge 160/2019 e in particolare l’art. 1, commi 147, 148 e 149, che disciplina la validità dell’utilizzo delle graduatorie concorsuali;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;
- il catalogo dei profili professionali del Comune di Serramanna in attuazione del CCNL Funzioni locali del 16 novembre 2022 approvato con deliberazione di Giunta comunale n.113 del 31/07/2023;
- il CCNL Funzioni locali 2019/2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022;
- il Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 16/09/2022;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

DI PRENDERE ATTO che nessuno dei candidati idonei della graduatoria approvata dall’Agenzia Laore, con determinazione del Commissario straordinario n. 798/2021 e rettificata con determinazione del Commissario straordinario n. 828/2021, ha manifestato interessato all’assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso questo ente con il profilo professionale di Funzionario informatico, Area Funzionari (ex cat. D), C.C.N.L. Funzioni Locali;;

DI DARE ATTO, pertanto, dell’esito negativo del procedimento di scorrimento delle graduatorie RAS per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Funzionario informatico;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DICHIARARE di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell’art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell’art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;

DI DISPORRE, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.lgs. 267/2000 e D.lgs. 33/2013, la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio del Comune, per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del servizio

Dott.ssa Maria Dolores Fadda

COMUNE DI SERRAMANNA

Provincia di Sud Sardegna