COMUNE DI SERRAMANNA

SETTORE : **AREA FINANZIARIA**

Responsabile: **dr.ssa Fadda Maria Dolores**

DETERMINAZIONE N. **352**

in data **31/05/2023**

OGGETTO:

Domande ammesse partecipazione alla selezione per il Conferimento incarico di collaborazione nell'Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art.90 del D. Lgs. n. 267/2000, mediante assunzione a tempo determinato e parziale a 18 (diciotto) ore settimanali.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005).

O R I G I N A L E

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZA, TRIBUTI E PERSONALE

Visto il Decreto del Sindaco n° 3 del 31.01.2023 di conferimento, alla Dr.ssa Maria Dolores Fadda, dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanza – Tributi e Personale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 16.03.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 30/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025";

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 29.03.2023 è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);

Dato atto che il PIAO prevede, tra l'altro, il conferimento di un incarico di collaborazione per l'Ufficio di staff del Sindaco, costituito ai sensi del combinato disposto dell'art. 90 TUEL e dell'art. 13 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 in data 27.04.2023 ad oggetto: "*Istituzione dell'Ufficio di supporto degli organi di direzione politica (Ufficio di Staff) ai sensi dell'art. 90 del TUEL*";

Richiamato l'art. 90, comma1, del D.Lgs. 267/2000, rubricato "Uffici di supporto agli organi di direzione politica";

Dato atto che con determinazione n. 269 del 02.05.2023 è stato approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

Dato atto che l'assunzione in argomento viene realizzata nel rispetto della normativa vigente in materia di personale;

Preso atto che l'avviso di cui sopra è stato affisso all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Serramanna, nella sottosezione "Bandi di Concorso", dall'11/05/2023 al 25/05/2023;

Accertato che risultano pervenute nei termini, al protocollo generale dell'Ente n. 12 (dodici) domande di partecipazione;

Dato atto che il Servizio del Personale ha svolto l'istruttoria di rito sulle domande presentate, atta a verificare la regolarità delle istanze prodotte, nonché il possesso dei requisiti richiesti dal bando di selezione, e che in esito alla medesima istruttoria, si è formato l'elenco dei candidati ammessi ed esclusi secondo lo schema riportato negli allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale da cui risultano:

Candidati ammessi n. 12 (dodici)

Candidati esclusi n. 0 (zero)

Ritenuto pertanto di procedere all'ammissione dei candidati che hanno dichiarato il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso alla selezione ed allegato i documenti obbligatori, sulla base di quanto emerso dall'istruttoria, conformemente alle prescrizioni del bando di selezione, le cui risultanze sono conservate agli atti del Servizio Personale;

Evidenziato che l'ammissione dei candidati avviene sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, sotto la propria responsabilità, e che a seguito della verifica della eventuale mancanza dei requisiti previsti dal bando si procederà, in qualunque momento, all'estromissione dalla selezione;

Tutto ciò premesso e considerato

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 1, c. 557, L. n. 311/2004;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL 16 novembre 2022;

DETERMINA

Per quanto in premessa

1) Di dare atto che sono pervenute al protocollo generale dell'Ente n. 12 (dodici) domande di partecipazione alla selezione per il Conferimento in carico di collaborazione nell'Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art.90 del D. Lgs. n. 267/2000, mediante assunzione a tempo determinato e parziale a 18 (diciotto) ore settimanali;

2) Di approvare l'istruttoria di rito sulle domande presentate, secondo lo schema riportatone gli allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da cui risultano: Candidati ammessi n. 12 (dodici) Candidati esclusi n. 0 (zero);

3) Di pubblicare sul sito ufficiale dell'Ente gli allegati elenchi degli ammessi e degli esclusi alla procedura in oggetto, ai fini della notifica agli interessati delle informazioni in essi contenute; Di dare atto – che il candidato eventualmente reclutato, previa comparazione dei curricula pervenuti ed eventuale colloquio, verrà nominato con decreto del Sindaco e verrà assunto mediante contratto stipulato con il sottoscritto Responsabile del Servizio Personale;

4) Altresì, che la suddetta procedura comparativa non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria;

5) Ai attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D. P.R. 62/2013;

7) Di disporre, in esecuzione delle disposizioni di cui al D. lgs. 267/2000 e D. lgs. 33/2013, la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Dolores Fadda

COMUNE DI SERRAMANNA

Provincia di Sud Sardegna