



# COMUNE DI SERRAMANNA

**SETTORE :** AREA FINANZIARIA

**Responsabile:** dr.ssa Fadda Maria Dolores

**DETERMINAZIONE N.** 699

**in data** 23/11/2020

**OGGETTO:**

Selezione mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore direttivo di vigilanza - cat. D1 giuridica. Approvazione verbale della commissione esaminatrice

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005).*

ORIGINALE

## IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZA, TRIBUTI E PERSONALE

**Visto** il decreto sindacale n° 62 del 01/10/2020 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di posizione organizzativa dell'Area Finanza – Tributi e Personale;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 32 del 29/09/2020, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e ss.mm.ii.;

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 29/10/2020 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2020/2022;

**Ritenuta** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**Premesso** che, con deliberazione n. 61 dell'08/09/2020, è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020/2022 nel quale è prevista l'assunzione di un istruttore direttivo di vigilanza cat. D mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.gs. n. 165/2001;

**Richiamata** la determinazione n. 555 dell'08/10/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore direttivo di vigilanza - cat. D1 giuridica;

**Considerato** che:

- il bando di concorso è stato pubblicato e reso disponibile sia nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune, sia mediante affissione all'albo pretorio del Comune dall'08/10/2020 al 12/11/2020;
- che a detto bando di concorso è stata data pubblicità mediante trasmissione ai comuni della Sardegna;

**Preso atto** che è stata trasmessa entro i termini di scadenza del bando n. 1 domanda di partecipazione alla selezione;

**Visto** l'art. 33 comma 6 del vigente regolamento comunale per l'accesso agli impieghi il quale prevede, in conformità alla previsione di cui all'art. 6 comma 3 del D.P.R. n. 487/1994: "La comunicazione delle date relative alle prove orali, se non già stabilite nel bando, è effettuata con le stesse modalità di cui al quarto comma con un preavviso di almeno venti giorni";

**Dato atto** che:

- con nota n. 19024 del 16/11/2020, la Responsabile dell'Area Finanza, Tributi e Personale ha chiesto al candidato se fosse disponibile a rinunciare a tale preavviso di 20 giorni, proponendo quale data del colloquio il 20 novembre 2020;
- con nota n. 19084 del 17/11/2020, il candidato ha rinunciato al sopraindicato preavviso ed accettato la data proposta per il colloquio;

**Richiamata**, altresì, la determinazione n. 669 del 16/11/2020 della Responsabile dell'Area Finanza, Tributi e Personale con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione in argomento che risulta così composta:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Serena Copersino, segretario comunale;
- COMPONENTE: Ing. Andrea Atzeni, Responsabile Area Tecnica;
- COMPONENTE: Sig. Aldo Pusceddu - agente di Polizia locale;
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott.ssa Caterina Pilo, istruttore direttivo ufficio personale;

**Vista**, inoltre, la determinazione n. 670 del 16/11/2020, con la quale il Responsabile dell'Area dell'Area Finanza, Tributi e Personale, nel procedere all'esame della domanda pervenuta e della documentazione allegata ai fini dell'ammissibilità, ha determinato che:

- o è stata trasmessa entro i termini di scadenza e con le modalità previste dall'avviso di selezione n. 1 domanda di partecipazione;
- o la domanda di partecipazione è approvata e il candidato ammesso alla selezione;

**Vista**, inoltre, che, con nota n. prot. 19095 del 17/11/2020, il Responsabile dell'Area Finanziaria ha comunicato formalmente al candidato la data della prova d'esame;

**Acquisiti** gli atti conclusivi riguardanti la procedura di mobilità volontaria in argomento ed accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 17/06/2019;

**Visti** in particolare i seguenti atti prodotti dalla Commissione e depositati agli atti d'ufficio: Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di astensione quale componente della commissione esaminatrice, Verbale n. 1, Seduta del 20/11/2020, Allegato A al verbale n. 1 (attribuzione dei punteggi di valutazione);

**Ritenuto** di dover recepire le operazioni concorsuali ed approvare, quindi, il verbale n. 1 e la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**Riscontrato** che in base alla suddetta graduatoria il Sig. Danilo Mascia, unico candidato presente alla selezione, è idoneo a ricoprire il posto di Istruttore Direttivo di vigilanza – Cat. D1 giuridica ed economica mediante mobilità volontaria;

**Tutto ciò premesso e considerato;**

#### **DETERMINA**

1. **di prendere atto e approvare**, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, gli atti della commissione giudicatrice della selezione di mobilità volontaria per la copertura di un posto, di categoria D1 e profilo professionale di Istruttore Direttivo di vigilanza a tempo pieno e indeterminato, che si riportano in allegato e costituenti parte integrante del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che il candidato classificatosi al primo posto nella graduatoria di merito è il Sig. Danilo Mascia attualmente dipendente del Comune di Ortacesus;
3. **di comunicare** la presente determinazione al Comune di Ortacesus, dando atto che tale ente ha concesso il nulla osta incondizionato, chiedendo contestualmente la definizione della data di cessione del contratto;
4. **di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line e sul sito Internet del Comune – "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di Concorso" – sottosezione "Bandi di Concorso";
5. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013;

7. **Di disporre**, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.lgs. 267/2000 e D.lgs. 33/2013, la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Maria Dolores Fadda