ORIGINALE

COMUNE DI SERRAMANNA

Provincia del Sud Sardegna

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE N.° 134/2022		**Del 27-10-2022**

Oggetto

Approvazione schema di convenzione tra il comune di Serramanna e il comune di Bonarcado per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Bonarcado in esito al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo, cat. C1.

L'anno **duemilaventidue** addì **27** del mese di **Ottobre** alle ore **18:49**, nelle forme previste dal "Regolamento di funzionamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione della G.C. n. 37 del 30.03.2022 si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco.

Risultano all'appello:		
GABRIELE LITTERA	**SINDACO**	**in sede**
MORALVIA MONTIS	**ASSESSORE**	**in remoto**
FRANCESCA COSSU	**ASSESSORE**	**in sede**
MARIA FRANCESCA PONTIS	**ASSESSORE**	**in remoto**
MICHELA MEDDA	**ASSESSORE**	**in sede**
GIOVANNI MACCIONI	**ASSESSORE**	**in sede**
	TOTALE Presenti: 6	**Assenti: 0**

Assume la Presidenza il Sindaco **Dr. LITTERA GABRIELE.**

Assiste in qualità di Segretario Comunale **D.Ssa COPERSINO SERENA**.

Si dà atto che la riunione è svolta in forma mista. Si dà atto che il Sindaco, e gli assessori Cossu, Medda, Maccioni sono in presenza nella sede municipale presso la Sala Giunta mentre gli assessori Montis e Pontis Maria Francesca risultano collegati da remoto, in videoconferenza. Si dà atto altresì che il sistema telematico, che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da remoto da parte del Segretario, è la piattaforma gotomeeting. Accertato che l' assessore in collegamento da remoto dichiara espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Riconosciuto legale il numero dei presenti il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, con la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 24/03/2022 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 nel quale sono previste le seguenti assunzioni:

- nell'anno 2022 - n. 1 posto di Istruttore amministrativo - contabile, cat. C1, a tempo indeterminato e pieno CCNL Funzioni locali, da destinare all'Area Finanza, Tributi e Personale;
- nell'anno 2023 - n. 2 posti di Istruttore amministrativo - contabile, cat. C1, a tempo indeterminato e pieno CCNL Funzioni locali, da destinare all'Area Finanza, Tributi e Personale e all'Area Socio - Assistenziale;

CONSIDERATO, infatti, che il Comune di Serramanna non possiede alcuna graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di istruttore amministrativo - contabile, cat. C1;

ESAMINATO il quadro normativo e giurisprudenziale vigente con riferimento alla possibilità di scorrimento delle graduatorie di altri pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATI in particolare:

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 il quale prevede che le Pubbliche amministrazioni possono sempre concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3 comma 61 della Legge 350/2003, nonché la circolare FP n. 5/2013 i quali consentono alle amministrazioni pubbliche l'utilizzo di graduatorie finali di merito di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le stesse, purché riguardanti concorsi banditi per la copertura di posti inerenti analoga categoria e profilo professionale;
- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 il quale prevede: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei conti Umbria che è intervenuta sulla corretta applicazione dell'art. 9 della l. n°3/2003 e dell'art. 3, comma 61, della l. n° 350/2003, precisando che l'accordo può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, all'indizione della procedura concorsuale";
- la deliberazione n. 85/2020/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Sardegna che si esprime in senso favorevole sulla possibilità di utilizzare le graduatorie concorsuali di altri enti ed interpreta il "previo accordo" in senso estensivo e non restrittivo, fornendo, pertanto, la seguente definizione: "In altri termini, il "previo accordo" deve, infatti, inserirsi in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altre amministrazioni, allo scopo di evitare ogni arbitrio e/o irragionevolezza delle regole sulla concorsualità e, quindi, sull'imparzialità dell'azione amministrativa (deliberazione n. 290/2019/PAR Sezione regionale Controllo Veneto). Facendo proprie

le argomentazioni della menzionata giurisprudenza contabile, il Collegio conclude nella direzione di ammettere l'utilizzo della graduatoria di altre Amministrazioni. Purtroppo, a presidio dei valori di buon andamento e d'imparzialità della pubblica amministrazione - di diretta derivazione costituzionale - l'Ente sarà tenuto a predeterminare e a cristallizzare, preferibilmente nel proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, le condizioni di utilizzo delle graduatorie, le relative modalità procedurali e i criteri per l'individuazione dei soggetti pubblici con i quali siglare l'accordo";

- la legge 160/2019 e in particolare l'art. 1, commi 147, 148 e 149, che disciplina la validità de ll'utilizzo delle graduatorie concorsuali;

PRESO ATTO che, con la deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 16/09/2022, è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti nel quale vengono individuati i criteri di scelta delle graduatorie da utilizzare ai sensi e per gli effetti della L. n. 350/2003;

ATTESO che, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno della predetta unità di personale mediante la forma del reclutamento dell'utilizzo di graduatorie di altri enti, con nota pec prot. n. 18631 del 20/09/2022, il Responsabile dell'ufficio personale ha chiesto a tutti i comuni della Sardegna di comunicare se disponibili a cedere le proprie graduatorie relative alla copertura di posti a tempo indeterminato di Istruttore amministrativo - contabile, cat. C1 a tempo pieno e indeterminato;

RICHIAMATE:

- la determinazione dell'Area finanza, tributi e personale n. 595 del 13/10/2022 di avvio della procedura di utilizzo delle graduatorie cedute dai comuni di Villasimius, Ottana, Sorso, Bonarcado, Codrongianos e Sennori;
- la determinazione dell'Area finanza, tributi e personale n. 638 del 27/10/2022 nella quale si dà atto dell'esito positivo del procedimento di scorrimento delle graduatorie, stabilendo di procedere all'assunzione degli idonei con le modalità di seguito esplicitate:
    - n. 1 idoneo della graduatoria del comune di Villasimius;
    - n. 1 idoneo della graduatoria del comune di Sorso;
    - n. 1 idoneo della graduatoria del comune di Bonarcado;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere, in applicazione dell'art. 6 del vigente regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti, all'approvazione di un accordo con gli enti cedenti al fine di individuare le modalità di utilizzo delle graduatorie;

VISTO lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria del comune di Bonarcado e ritenuto lo stesso conforme alle disposizioni normative vigenti in materia e, pertanto, meritevole di approvazione;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad approvare lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Bonarcado;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente ad oggetto: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

- il vigente «Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della premessa, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE lo schema di convenzione tra i Comuni di Bonarcado e Serramanna, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, per l’utilizzo da parte del Comune di Serramanna della graduatoria approvata, con determinazione n. 100 del 25/08/2021, dal Comune di Bonarcado in esito al concorso per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo, cat. C;

DI DEMANDARE alla Responsabile dell'Area Finanza – Tributi e Personale il compito di sottoscrivere la predetta convenzione e di dar corso all’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 candidato utilmente collocato in graduatoria con il profilo di istruttore amministrativo - contabile, cat. C 1 del C.C.N.L. Funzioni Locali;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

COMUNE DI SERRAMANNA

Oggetto proposta di delibera:

Approvazione schema di convenzione tra il comune di Serramanna e il comune di Bonarcado per l'utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Bonarcado in esito al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo, cat. C1.

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Serramanna, 27.10.2022

IL RESPONSABILE

Dr.Ssa Maria Dolores FADDA

Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Serramanna, 27.10.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Dr.Ssa Maria Dolores FADDA

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO	**FIRMATO**
IL SINDACO **Dr. LITTERA GABRIELE**	**LA SEGRETARIO COMUNALE** **D.SSA COPERSINO SERENA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale"(D.Leg.vo 82/2005).