



**ORIGINALE**

# COMUNE DI SERRAMANNA

Provincia del Sud Sardegna

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**DELIBERAZIONE N.° 115/2022**

**Del 16-09-2022**

### Oggetto

**Approvazione nuovo Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti.**

L'anno **duemilaventidue** addì **16** del mese di **Settembre** alle ore **11:07**, nelle forme previste dal "Regolamento di funzionamento della Giunta Comunale" approvato con deliberazione della G.C. n. 37 del 30.03.2022 si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco.

### Risultano all'appello:

<b>GABRIELE LITTERA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>in remoto</b>
<b>MORALVIA MONTIS</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>in remoto</b>
<b>FRANCESCA COSSU</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>in remoto</b>
<b>MARIA FRANCESCA PONTIS</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>in remoto</b>
<b>MICHELA MEDDA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>in remoto</b>
<b>GIOVANNI MACCIONI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

**TOTALE Presenti: 5**

**Assenti: 1**

Assume la Presidenza il Sindaco **Dr. LITTERA GABRIELE**.

Assiste in qualità di Segretario Comunale **D.Ssa COPERSINO SERENA**.

Si dà atto che la riunione è svolta in videoconferenza. Si dà atto altresì che il sistema telematico, che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da remoto da parte del Segretario, è la piattaforma gotomeeting. Accertato che tutti i componenti sono presenti in sede e fruiscono del medesimo dispositivo tranne l'assessore Medda ed il segretario, e che tutti i partecipanti alla seduta dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.

Riconosciuto legale il numero dei presenti il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che, in attuazione dell'art. 3 comma 61 della Legge 350/2003, nonché della circolare FP n. 5/2013, il Comune di Serramanna ha approvato, con deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 05/07/2018 il “*Regolamento per l'utilizzazione di graduatorie di altri enti*”;

**ESAMINATO** il vigente Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti nel quale vengono individuati i criteri di scelta delle graduatorie da utilizzare ai sensi e per gli effetti della L. n. 350/2003;

**PRESO ATTO** che l'attuale Regolamento prevede l'obbligo di sottoporre i candidati idonei ad una selezione;

**VALUTATO** che la prassi di indire una vera e propria procedura “*paraconcorsuale*”, con l'espletamento di un colloquio su idonei che hanno già superato delle prove concorsuali, determina un inopportuno aggravio procedurale e sacrifica la normale speditezza insita nella procedura di reclutamento a mezzo scorrimento;

**VALUTATO** che è, invece, opportuno individuare dei criteri oggettivi di scelta delle graduatorie di altri enti al fine di snellire realmente le procedure di reclutamento assicurando, al contempo, il rispetto dell'imparzialità dell'azione amministrativa;

**RICHIAMATA** a tal proposito la deliberazione n. 85/2020/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Sardegna che si esprime in senso favorevole sulla possibilità di utilizzare le graduatorie concorsuali di altri enti ed interpreta il “previo accordo” in senso estensivo e non restrittivo, fornendo, pertanto, la seguente definizione: “In altri termini, il “previo accordo” deve, infatti, inserirsi in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altre amministrazioni, allo scopo di evitare ogni arbitrio e/o irragionevolezza delle regole sulla concorsualità e, quindi, sull'imparzialità dell'azione amministrativa (deliberazione n. 290/2019/PAR Sezione regionale Controllo Veneto). Facendo proprie le argomentazioni della menzionata giurisprudenza contabile, il Collegio conclude nella direzione di ammettere l'utilizzo della graduatoria di altre Amministrazioni. Purtroppo, a presidio dei valori di buon andamento e d'imparzialità della pubblica amministrazione - di diretta derivazione costituzionale - l'Ente sarà tenuto a predeterminare e a cristallizzare, preferibilmente nel proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, le condizioni di utilizzo delle graduatorie, le relative modalità procedurali e i criteri per l'individuazione dei soggetti pubblici con i quali siglare l'accordo”;

**VALUTATO** che l'obbligo di sottoporre i candidati idonei ad una selezione fa venir meno quella oggettività richiesta, in primis, dalla giurisprudenza, in quanto la scelta della graduatoria si incentra esclusivamente su una prova orale dal contenuto altamente discrezionale data la natura anche “motivazionale” della medesima;

**RITENUTO**, pertanto, necessario predeterminare i criteri generali che orientino, in modo trasparente e imparziale, l'individuazione della graduatoria concorsuale da impiegare da parte dell'Amministrazione comunale, al fine di evitare azioni distorsive e illegittime, rendendo il processo di scelta maggiormente leggibile e trasparente;

**VISTA** l'allegata bozza di regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti;

**VALUTATO** che l'applicazione dei criteri contenuti nella bozza di regolamento in argomento consentirebbe a questa amministrazione di perseguire i seguenti obiettivi:

- realizzare economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche;
- ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti vacanti nelle dotazioni organiche;
- rispettare, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione e art. 35 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza attraverso l'individuazione a priori di criteri oggettivi di scelta delle graduatorie;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'abrogazione del vigente regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri e procedere all'approvazione di un nuovo testo regolamentare;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente ad oggetto: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;
- il C.C.N.L. del Comparto funzioni locali triennio 2016/2018;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Finanziaria Dr.ssa Maria Dolores Fadda;

**RILEVATA**, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, la competenza della Giunta Comunale in merito al presente provvedimento;

Con votazione unanime espressa in forma palese

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse nella premessa narrativa suesposta che qui di seguito si intende integralmente trascritta e ne fa parte integrante e sostanziale:

**DI APPROVARE** il nuovo "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti", composto da n. 7 articoli che si allega al presente atto quale per formarne parte integrale e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che, a partire dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, è abrogato il precedente Regolamento comunale disciplinante lo scorrimento di graduatorie di altri enti che era stato approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 05/07/2018;

**DI PUBBLICARE** il presente Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI SERRAMANNA

---

Oggetto proposta di delibera:

**Approvazione nuovo Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti.**

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Serramanna, 14.09.2022

IL RESPONSABILE

Dr.Ssa Maria Dolores FADDA

Letto, approvato e sottoscritto.

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**Dr. LITTERA GABRIELE**

**FIRMATO**  
**LA SEGRETARIO COMUNALE**  
**D.SSA COPERSINO SERENA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale"(D.Leg.vo 82/2005).*