



Comune di Serramanna

Provincia del Sud Sardegna
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER
L'ANIMAZIONE DI COMUNITA' - ANNO 2019.**

In esecuzione della determinazione n. 499/2019



Comune di Serramanna

Provincia del Sud Sardegna
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

1. Finalità

Il Comune di Serramanna intende promuovere, per l'anno 2019, un sistema integrato di azioni e interventi di cura e valorizzazione della Comunità e del territorio, in un'ottica di continuità con le esperienze significative realizzate nel corso di questi anni, attraverso la realizzazione di progetti, attività ed iniziative integrate tra le diverse fasce d'età, volte a promuovere maggiore responsabilità sociale e senso di cittadinanza.

2. Soggetti ammessi alla presentazione di progetti, proposte di attività ed iniziative

Sono ammessi a presentare progetti, proposte di attività ed iniziative, tutti i soggetti presenti e attivi sul territorio, coinvolti e interessati a collaborare alla cura della comunità, al miglioramento del benessere dei cittadini e alla coesione sociale tra cui: Organizzazioni di volontariato, Società sportive e ricreative, Associazioni iscritte all'elenco delle Associazioni Comunali e presso il Registro Regionale del Volontariato.

3. Ambiti di intervento

L'ambito di intervento sui quali si sollecita la presentazione di progetti, proposte di attività ed iniziative, per l'anno 2019, di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 64 del 30/05/2019 è la **"Promozione del Territorio e cura della comunità"** con il quale si intende favorire la partecipazione dei cittadini, delle Associazioni e delle reti sociali ad iniziative mirate mediante:

- azioni rivolte all'organizzazione di attività culturali, sociali, musicali, sportive e di aggregazione, utili per migliorare la coesione sociale, includere le diversità e favorire l'aiuto reciproco;
- azioni volte a promuovere la riscoperta del territorio e delle tradizioni locali, ovvero la promozione di attività volte al recupero e alla trasmissione alle nuove generazioni di memorie, competenze, lavori, strumenti ed esperienze del passato.

Sarà preferibile strutturare le diverse attività in percorsi laboratoriali, aperti alla cittadinanza, della durata minima di 40 ore per laboratorio. I laboratori dovranno essere realizzati nel periodo ottobre dicembre 2019.

4. Forme di sostegno alla realizzazione di progetti, proposte di attività ed iniziative

Lo sviluppo della progettualità inerente gli ambito sopra illustrato, avverrà attraverso il finanziamento dei progetti e delle iniziative e/o di altre forme di sostegno materiali e immateriali. L'ammontare complessivo delle risorse economiche disponibili per il finanziamento delle iniziative nell'anno 2019 è pari ad € 4.800,00 (oneri fiscali inclusi) implementabili nel caso in cui l'Amministrazione reperisca nuove risorse. Saranno ammesse al finanziamento quattro proposte per un contributo massimo di €. 1.200,00.

5. Periodo di realizzazione di progetti, proposte di attività ed iniziative

I progetti e le proposte di attività ed iniziative dovranno essere realizzati nel corso dell'anno 2019.

6. Criteri e modalità di valutazione di progetti, proposte di attività ed iniziative e loro pubblicizzazione:

Elemento valutato	Valutazione	Punteggio attribuibile
1) Perseguimento degli interessi della comunità e di miglioramento della coesione sociale, anche in sinergia con iniziative a favore della comunità promosse e/o sostenute dal Comune. (Max 10 punti)	Scarso	0
	Insufficiente	2
	Sufficiente	5
	Buono	8
	Ottimo	10
2) Originalità ed innovatività del progetto.	Scarso	0



Comune di Serramanna

Provincia del Sud Sardegna
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

(Max 10 punti)	Insufficiente	2
	Sufficiente	5
	Buono	8
	Ottimo	10
3) Progetti/attività presentati da associazioni e/o soggetti riuniti e/o che prevedono il coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti (Max 20 punti)	Scarso	0
	Insufficiente	5
	Sufficiente	8
	Buono	15
4) Livello di coinvolgimento dei cittadini e modalità di comunicazione/diffusione del progetto (Max 10 punti)	Ottimo	20
	Scarso	0
	Insufficiente	2
	Sufficiente	5
5) Impegno orario settimanale e durata di realizzazione del progetto, possibile continuità e sviluppo delle proposte oltre il periodo per cui vengono progettate, e/o di reiterazione negli anni futuri (Max 10 punti)	Buono	8
	Ottimo	10
	Scarso	0
	Insufficiente	2
	Sufficiente	5
	Buono	8
	Ottimo	10

Si consiglia di predisporre la descrizione di progetti, proposte di attività ed iniziative secondo lo schema dell'ALLEGATO 1 e di contenere il documento in massimo n. 6 pagine.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 60 PUNTI.

I progetti e le proposte di attività, rientranti nell'ambito di intervento di cui sopra, e valutati meritevoli, potranno essere sostenuti logisticamente, e/o materialmente e/o economicamente, con l'erogazione di contributi alle spese sostenute o finanziamenti, fino ad un massimo del 80% del costo complessivo previsto, in caso di previsione della contribuzione al costo dell'iniziativa da parte dei beneficiari, ovvero fino al 100 % se totalmente gratuiti. Si prevede, altresì, la possibilità rimodulare l'ammontare del finanziamento rispetto alla proposta.

Saranno escluse dalle erogazioni di contributo le proposte che la Commissione non valuterà conformi all'ambito di intervento individuato al punto 3. della presente manifestazione di interesse.

7. Modalità di presentazione di progetti e delle proposte di attività

I progetti e le proposte di attività, oggetto della presente richiesta di manifestazione di interesse, dovranno pervenire: **entro e non oltre le ore 13:00 del 27 settembre 2019**, mediante raccomandata A.R, posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it o consegna a mano in una busta chiusa, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PER L'ANIMAZIONE DI COMUNITA' - ANNO 2019.

L'invio della documentazione potrà essere effettuata entro e non oltre il termine indicato.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali nei giorni di apertura al pubblico: *Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13:00 e Giovedì dalle ore 16.30 alle ore 19,00.*

LA BUSTA DOVRÀ CONTENERE:

A) la richiesta di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema "dell'allegato 1" e sottoscritta in originale dal soggetto proponente. Essa dovrà contenere le seguenti specificazioni:

- finalità del progetto e delle attività da realizzare ;



Comune di Serramanna

Provincia del Sud Sardegna
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

- soggetti a cui è rivolto (fasce di popolazione, caratteristiche, ecc.);
- descrizione del progetto e delle singole attività, con l'indicazione delle modalità di svolgimento, della durata, dei luoghi, del periodo/durata di realizzazione e del costo complessivo del medesimo.

B) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO d'identità in corso di validità del sottoscrittore (legale rappresentante del soggetto proponente)

8. Soggetti riuniti

Nel caso di progetti promossi da più Soggetti riuniti, questi devono individuare un referente. Ai fini della presentazione della documentazione da parte di Soggetti riuniti si precisa che:

- l' ALLEGATO N. 1 deve essere prodotto, con le modalità di cui sopra, dal Legale Rappresentante del Soggetto individuato quale "referente dei soggetti riuniti", su delega formale degli altri soggetti (l'atto formale di delega deve essere allegato alla succitata richiesta di partecipazione);
- la copia fotostatica di valido documento di identità deve essere prodotta da tutti i Legali Rappresentanti dei suddetti soggetti;
- la rendicontazione finale dovrà essere sottoscritta in originale da tutti i Legali Rappresentanti dei soggetti proponenti.

Il contributo sarà erogato unicamente al Soggetto indicato come "referente dei soggetti riuniti".

9. Modalità di erogazione economica e/o materiale

La valutazione dei progetti e delle proposte di attività presentati, sulla base dei criteri esplicitati nella presente manifestazione di interesse, verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata e presieduta dal Responsabile.

A seguito della valutazione, eventualmente previo confronto con i proponenti, sarà definita la modalità di erogazione economica e/o materiale. Eventuali modifiche alla realizzazione dei progetti, proposte di attività ed iniziative presentati, che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera, dovranno essere preventivamente comunicate per iscritto, anche mezzo posta elettronica, al Responsabile.

Il diritto al sostegno decade qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- il soggetto non realizzi il progetto, proposta di attività ed iniziativa per la quale il sostegno era stato accordato;
- il soggetto non presenti la documentazione completa di rendicontazione dell'attività svolta, specificando le spese sostenute;

10. Termini e modalità di pagamento del contributo economico

Il contributo economico sarà erogato a conclusione del progetto o dell'iniziativa.

Il pagamento del contributo economico verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento del contributo e dietro presentazione di una relazione sulle attività svolte e della documentazione di cui alle spese sostenute.

Su richiesta motivata del proponente il progetto, potrà essere valutata la possibilità dell'erogazione di forme di sostegno a progetto avviato, con rendicontazione delle spese fino al momento sostenute, fino a un massimo del 20% dell'ammontare complessivo del contributo stabilito.

Il soggetto, ai fini dell'erogazione del contributo, è tenuto a presentare, entro 60 giorni dal termine del progetto, proposta di attività ed iniziativa:

- Rendicontazione finale, secondo l'ALLEGATO 2, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante;



Comune di Serramanna

Provincia del Sud Sardegna
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

- Eventuale materiale fotografico/multimediale del progetto, proposta di attività ed iniziativa;
- Modulistica fiscale compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante.

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione del progetto, proposta di attività ed iniziativa ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

11. Modalità e svolgimento dei progetti, proposte di attività ed iniziative

I progetti e le proposte di attività che saranno realizzati dai diversi soggetti e sostenute dal Comune, nell'ambito della presente manifestazione di interesse, dovranno essere svolti nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché nel rispetto della normativa vigente relativa alla specifica attività che si intende realizzare, dotandosi conseguentemente di tutte le autorizzazioni necessarie e coperture assicurative.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

12. Verifica delle attività realizzate

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione delle iniziative per le quali i Soggetti hanno usufruito di forme di sostegno anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.

13. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui al D. Lgs n. 196/2003, con le modifiche e integrazioni di cui al D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018 e del Regolamento UE 2016/679.

14. Informazioni

Per informazioni e chiarimenti inerenti la presente manifestazione di interesse è possibile contattare l'ufficio servizi sociali. Della presente manifestazione di interesse e relativi allegati sarà data pubblicità mediante affissione/pubblicazione:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Serramanna e sul sito internet del Comune.

Si comunica che il responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile dell'Area Socio Assistenziale del Comune di Serramanna, con sede in Piazza Gramsci - Serramanna - tel. 070/9132014-37-38

15. Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Bando, si applicano le disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Allegati alla presente manifestazione di interesse:

Allegato N.1) Presentazione progetto, proposta di attività ed iniziativa

Allegato N. 2) Rendicontazione finale

Serramanna, 02 settembre 2019

Il Responsabile dell'Area Socio- Assistenziale
(Dott.ssa Daniela Faggiani)