**ALLEGATO A**

**All’Ufficio Protocollo**

**del Comune di Serramanna**

[protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it)

Domanda semplificata, ai sensi degli artt. 181 e 264 del D.L. n. 34/20, per occupazione (ex novo e/o in ampliamento) di suolo pubblico all'esterno del proprio locale, negli spazi adiacenti, nelle immediate vicinanze, al fine di posizionare tavoli sedie ombrelloni e attrezzature varie funzionali all’esercizio dell’attività di pubblico esercizio - valida fino al 31 ottobre 2020**.**

Il sottoscritto…………………………………………..nato a ……………………..……………………... Prov.…………..………il…………………..residente……………………………………………………… Prov.…………….………via……………………………………………………..n. .………………………

Partita IVA ……………………………………………..…………….in qualità di …………………………

…………………………………………………………………………………….…………………...………..n. tel. ………………………………….…………………. indirizzo PEC …………….……………………..

………………………………..…. (ovvero titolare della concessione n. ……………. del ……………….

………………………………………………………..…………… rilasciata dal Comune di Serramanna)

**CHIEDE** di voler occupare, **anche togliendo i posteggi esistenti,** con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni e comunque conformi alle previsioni normative:

(*barrare la voce che interessa*)

1. lo spazio antistante il locale in cui si esercita l’attività, così come individuato nell’allegato schema grafico;
2. lo spazio fronteggiante il locale “al di là” della sede stradale e prospiciente l’attività economica, così come individuato nell’allegato schema grafico.
3. lo spazio, così come individuato nell’allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all’area fronteggiante la sede dell’esercizio, ma nelle immediate vicinanze dello stesso;

All’uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell’articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all’art. 76 DPR 445/2000, per come modificati dall’articolo 264 del DL n. 34/2020, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

1. di rispettare e di accettare, ai fini dell’occupazione di suolo pubblico nel locale di esercizio ubicatovia/viale/piazza...............………….…………………………………………………………

…………………………….n. ……….. le disposizioni normative, regolamentari e quelle di cui all’Avviso pubblico redatto dal Comune di Serramanna;

1. di lasciare libero da qualsiasi occupazione lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale;
2. di fare salvi i diritti dei terzi;
3. di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall’occupazione permessa;
4. di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (D.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d’igiene vigenti;
5. di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D.Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall’applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell’epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nell’ Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Sardegna n° 23 del 17 Maggio 2020, allegato 17: linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive.
6. che verranno utilizzati impianti di diffusione sonora solo ed esclusivamente in conformità alle vigenti norme e nel rispetto delle specifiche ordinanze di contenimento del rumore in luoghi aperti.
7. di essere consapevole che decorsi 7 giorni dal momento dell’acquisizione della domanda al protocollo dell’Ente, matura il silenzio assenso e la ricevuta rilasciata dall’ufficio protocollo, unitamente alla presente domanda e ai suoi allegati, costituisce titolo concessorio per la realizzazione dell’intervento medesimo.

**SI IMPEGNA inoltre**

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.

- ove sorgano conflitti con altri operatori per l’occupazione dell’area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.

- ad esercitare l’attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti.

- a ricollocare, alla fine dell’esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all’interno dell’esercizio commerciale oppure dell’area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati.

- a garantire che l’occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato.

**ALLEGA**

- schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, l’individuazione dell’area occupata (ex novo e/o in ampliamento) e gli ingombri quotati.

- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

- eventuale procura.

Firma del titolare o legale rappresentante