

DISPONIBILITA' A SVOLGERE L'INCARICO DI SCRUTATORE IN OCCASIONE DEI REFERENDUM DI DOMENICA 8 E LUNEDI' 9 GIUGNO 2025.

**All'Ufficio Elettorale
del Comune di Serramanna**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a Serramanna in _____ n. _____

telefono/cellulare _____ e-mail/PEC (facoltativo) _____

(N.B.: si precisa che, per coloro che indicheranno l'indirizzo P.E.C. la notifica dell'eventuale nomina avverrà a mezzo posta elettronica certificata)

Già iscritto nell'Albo degli scrutatori del Comune di Serramanna,

COMUNICA

la propria disponibilità a svolgere l'incarico di scrutatore per i seggi che dovranno essere costituiti in occasione delle Elezioni citate in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 DPR n. 445/2000

DICHIARA

- di essere disoccupato/a ovvero inoccupato/a;
- di essere studente non lavoratore;
- di non aver svolto l'incarico di scrutatore nelle due consultazioni precedenti (Elezioni Regionali del 25 febbraio 2024 – Elezioni Parlamento Europeo 08 Giugno 2024)
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e al fine di eventuali comunicazioni.
- Allega fotocopia del documento di identità.**

Serramanna, lì _____

Firma _____
(la firma deve essere autografa)

La domanda dovrà essere presentata al protocollo del comune **entro le ore 12:00 di lunedì 5 maggio 2025**, tramite consegna a mano o invio ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it - p.e.c.: protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

N.B.: saranno escluse dal sorteggio:

- **le dichiarazioni prive di copia di un documento d'identità.**
- **le dichiarazioni senza la firma autografa e/o prive dell'indicazione di tutti i dati richiesti.**
- **le dichiarazioni pervenute oltre il termine indicato.**

Spazio riservato all'Ufficio Elettorale:

n. progressivo _____; ordine di sorteggio _____; assegnazione sezione N. _____

Si ricorda che le richieste e le dichiarazioni da produrre all'amministrazione comunale devono essere firmate dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure firmate e presentate insieme alla fotocopia di un documento di identità valido.

Le richieste e le dichiarazioni possono essere trasmesse per via posta elettronica o PEC; in quest'ultimo caso sono valide se effettuate nelle modalità previste dall'articolo 65 del Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, numero 82.

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali

1.a) I dati personali verranno raccolti al fine di avviare il procedimento di rilascio del Certificato richiesto

1.b) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'avvio del procedimento.

1.c) I dati dell'interessato verranno trattati dal personale incaricato della gestione del Servizio.

1.d) L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 30/06/2003 N. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).

1.e) Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Serramanna nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Serramanna.