Comune di Serramanna
Provincia del Medio Campidano
Via Serra n. 40 - 09038 – Serramanna – VS
TEL. 0709132001 - FAX 0709137270
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

BANDO PER ACCEDERE AL PROGRAMMA DI INSERIMENTI FORMATIVI E LAVORATIVI PRESSO LE AZIENDE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 23/12/2015, con la quale è stato approvato il Progetto "Inserimenti formativi e lavorativi presso aziende" che promuove forme di inserimento lavorativo a favore di giovani residenti, di età compresa tra i 18 e 35 anni, mediante l'attivazione di tirocini lavorativi e borse lavoro presso aziende.

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 28/01/2016, con la quale viene data attuazione al programma 2015 di sostegno economico alle famiglie e alle persone in situazione di disagio e povertà, e si prevedono, tra l'altro, percorsi di autonomia attraverso inserimenti lavorativi e/o formativi, anche con borse lavoro, presso aziende disponibili ai percorsi.

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 24/03/2016, con la quale vengono individuati coloro che accederanno prioritariamente al programma e i criteri di selezione per la valutazione documentale e per il colloquio motivazionale.

RENDE NOTO

Che **dal 26/04/2016 e fino al 13/05/2016** i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente bando, **datori di lavoro e giovani**, potranno presentare domanda per accedere al programma di inserimenti lavorativi e/o formativi, secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia. Sono previsti, in via sperimentale, **tre percorsi di inserimento in ambito aziendale**.

ART. 1 - INSERIMENTI LAVORATIVI PRESSO AZIENDE MEDIANTE TIROCINI FORMATIVI E BORSE LAVORO

Con la presente azione si intendono realizzare percorsi formativi e lavorativi, a favore di giovani di età compresa tra i 18 e 35 anni, appartenenti a nuclei familiari che dichiarino un Indicatore della Situazione Economica Equivalente non superiore ad euro 14.650,00.

La finalità dell'intervento è quella di creare condizioni che facilitino lo sviluppo di competenze spendibili nel mercato del lavoro, attraverso la definizione di percorsi personalizzati di inserimento formativo e lavorativo, mediante le linee di intervento di seguito precisate:

- **I tirocini formativi** offrono la possibilità di acquisire, attraverso un reale inserimento nel

mondo del lavoro, competenze, conoscenze specifiche, tecniche, relazionali e trasversali finalizzate ad agevolare scelte professionali. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro ma è un'esperienza pratica in affiancamento ad un tutor all'interno di un luogo di lavoro che consente l'apprendimento di competenze lavorative e il contatto diretto con una realtà lavorativa, della durata minima di sei mesi. Verrà riconosciuto al tirocinante un'indennità mensile minima di 400,00 euro.

- **Le borse lavoro** prevedono percorsi finalizzati all'assunzione del giovane, caratterizzati dalla possibilità di rimborsare alla Ditta totalmente o parzialmente lo stipendio netto, fino ad un massimo di 400,00 euro mensili per un periodo non superiore ai sei mesi, in favore dei giovani cittadini assunti con regolare contratto di lavoro. Sono a carico della ditta tutti gli altri oneri previdenziali e assicurativi previsti dai contratti collettivi di categorie ed eventuali altre integrazioni previste per legge.

ART. 2 IMPRESE OSPITANTI O DATORI DI LAVORO - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente avviso **i datori di lavoro** aventi sede operativa in Sardegna, che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- iscritti nel registro della camera di commercio (REA) e negli specifici albi;
- aventi nella propria dotazione organica la presenza di figure professionali qualificate adeguate a svolgere le funzioni di tutor;
- in regime di osservanza applicativa dei contratti collettivi nazionali e delle posizioni previdenziali per il personale in organico;
- in regola con la normativa vigente in materia di lavoro;
- in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- non essere incorse in sanzioni relative all'adozione delle misure di sicurezza sul lavoro;
- in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/99;
- in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi contributivi, assicurativi e fiscali;
- che non abbiano effettuato licenziamenti, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, nei 6 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, ovvero non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa;
- non essere in nessuna delle condizioni ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione indicate all'art. 38 del D.lgs 163/2006;
- che non versino in situazione di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o altra situazione debitoria, anche volontaria;
- non avvalersi di tirocinanti per attività che non siano coerenti con gli obiettivi formativi

del tirocinio.

ART. 3 - INDIVIDUAZIONE DELLE IMPRESE

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate e selezionate in base ai requisiti previsti dal presente Bando, e tenendo conto delle propensioni e attitudini individuate, per ciascun beneficiario, nella prima fase della valutazione documentale e del colloquio. Tuttavia il possesso dei requisiti richiesti non costituisce diritto per l'azienda all'assegnazione di un tirocinante o borsista.

ART. 4 - LIMITI NUMERICI PER L'INSERIMENTO DEI TIROCINANTI

I Soggetti Ospitanti devono rispettare il seguente rapporto tra dipendenti a tempo indeterminato e tirocinanti.

- da 1 a 5 dipendenti a tempo indeterminato: un Tirocinante;
- da 6 a 24 dipendenti a tempo indeterminato: massimo due tirocinanti;
- oltre 24 dipendenti a tempo indeterminato: il 10% di tirocinanti sulla base dei dipendenti a tempo indeterminato.

Nell'ipotesi in cui il calcolo della percentuale produca frazioni di unità, tali frazioni si arrotondano all'unità superiore solo nell'ipotesi in cui la frazione è superiore o pari a 0,5 (Circolare del Ministero del Lavoro n. 92/98).

Tale rapporto tra dipendenti e tirocinanti dovrà essere rispettato anche per la sede operativa di svolgimento del Tirocinante.

In deroga al criterio generale è possibile attivare un tirocinio presso un soggetto ospitante che non abbia dipendenti a tempo indeterminato, limitatamente a un tirocinante e per un periodo di 6 mesi, a condizione che il titolare/legale rappresentante svolga la propria attività lavorativa nella sede di svolgimento del tirocinio.

ART. 5 DESTINATARI DEL PROGRAMMA - GIOVANI

Possono presentare domanda coloro i quali, alla data di presentazione della richiesta, siano in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- Cittadinanza italiana, di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea se in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- Residenza nel Comune di Serramanna;
- Età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente 2016 **non superiore a euro 14.650,00.** Pertanto, potranno accedere al programma coloro i quali appartengano a nuclei familiari il cui

reddito, calcolato secondo il metodo ISEE, sia pari o inferiore al valore su indicato;.

- **essere in stato di disoccupazione o di ricerca di prima occupazione non inferiore ad almeno 6 mesi ed essere iscritto al centro per l'impiego alla data di presentazione della domanda;**
- non beneficiare di alcun ammortizzatore sociale;
- non essere beneficiario del programma GARANZIA GIOVANI o di altri programmi di formazione e inserimento lavorativo;
- essere in possesso di idoneità fisica al lavoro;
- per le persone in situazione di invalidità/disabilità è necessario il possesso del verbale di accertamento della compatibilità lavorativa;
- non godere di misure economiche finanziate dal Fondo sociale europeo (borse di studio, indennità per corsi di formazione, ecc.);
- essere disponibili ad effettuare le attività di tirocinio.

Tra il tirocinante e/o borsista e i titolari o soci dell'impresa ospitante o il legale rappresentante dell'associazione o organizzazione ospitante non deve sussistere legame di parentela/affinità/coniugio fino al terzo grado.

ART. 6 - REQUISITI SPECIFICI E VALUTAZIONE GIOVANI

Al fine di accertare il possesso delle qualità personali e professionali del singolo aspirante beneficiario, il servizio sociale terrà conto di alcuni criteri di selezione specifici. Tutti i criteri adottati mirano all'individuazione dei candidati maggiormente idonei alla realizzazione delle attività di progetto previste. Pertanto la selezione dei beneficiari da avviare al tirocinio formativo o a esperienze lavorative verrà effettuata con le metodologie e gli strumenti di seguito esplicitati:

1) Criteri per la valutazione documentale e dei titoli;
2) Colloquio motivazionale.

I criteri per la valutazione documentale prevedono l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati o dichiarati dai candidati.
Anche per il colloquio di valutazione motivazionale sono previste aree di valutazione; per ognuna delle variabili sono stati specificati i valori (punteggi) attribuibili a ciascuna.
I Servizi Sociali valuteranno le richieste in base ai requisiti esplicitati nella seguente tabella di seguito indicata e al colloquio motivazionale:

Variabili	Indicatori	Punteggio
Situazione familiare	Nucleo mono genitoriale con figli minori a carico	5 punti
Tipologia del nucleo	Nucleo con figli minori	2 punto
	Persone che vivono sole	3 punti

Titolo di Studio *(viene attribuito **punteggio solamente al titolo più elevato posseduto dal candidato**)*	Licenza elementare	2 punti
	Licenza media inferiore	3 punti
	Diploma di scuola media superiore	5 punti
	Laurea triennale	6 punti
	Laurea specialistica	7 punti
Titoli professionali *(viene attribuito **punteggio solamente al titolo più elevato posseduto dal candidato**)*	Titolo professionale legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	1 punti
	Titolo professionale legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	2 punti
DISOCCUPAZIONE	Per un periodo **continuativo** di disoccupazione o inoccupazione: punti 1 per ogni anno (si valutano fino a 5 anni)	fino a 5 punti
CONDIZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE	Presenza di persone in condizioni di marginalità sociale con particolare riferimento ai soggetti indicati dall'art. 4 Legge n. 381/91 e dell'art. 24 L.R. n. 16/97 e dell'art. 2, lett. f del Regolamento CE N. 2204/2002 **Con espresso riferimento alla disabilità occorrerà presentare la relativa certificazione con attestazione delle capacità lavorative**	4 punti
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B	1 punto
Esperienze lavorative *o tirocinio formativo* del candidato *(Il numero max di mesi valutabile è pari a 6.)*	Precedenti esperienze lavorative con contratto: 0,5 punto per mese o frazione di mese superiore a 15 gg.	Fino a 3 punti
	Precedenti esperienze di tirocinio formativo: 0,5 punti per mese o frazione di mese superiore a 15 gg	

Il punteggio complessivo del candidato viene ottenuto dalla somma dei punteggi conseguiti per ogni singola variabile. In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentale è pari a 40 (QUARANTA) punti.

CRITERI DI PRECEDENZA

A parità di punteggio ha precedenza il giovane il cui nucleo familiare ha un numero maggiore di figli minori o studenti entro i 25 anni a carico. In caso di ulteriore parità precederà in graduatoria il richiedente il cui nucleo familiare ha un maggior numero di componenti

COLLOQUIO MOTIVAZIONALE

Il colloquio sarà riservato in via esclusiva a coloro che si posizioneranno tra i primi 10 posti in graduatoria, a seguito della valutazione documentale, il cui punteggio massimo ottenibile per tutte le aree di valutazione è pari a 20 (venti) punti, come di seguito indicato:

Area di valutazione	Punteggio attribuibile
Area Relazionale / Motivazionale	fino a 10 punti
Area delle Conoscenze / Competenze	fino a 3 punti
Area della Flessibilità / Esperienza	fino a 7 punti

Il punteggio massimo ottenibile per ogni singola Area di valutazione è pari a 20 (VENTI) punti.
In base alle aree di valutazione elencate, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione motivazionale è pari a 20 (VENTI) punti che si ottengono effettuando la somma matematica dei punteggi ottenuti per ciascuna area di valutazione.
Il punteggio totale massimo ottenibile dai candidati a conclusione del processo di selezione è pari a 60 (SESSANTA) punti.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate al Comune di Serramanna, utilizzando la modulistica predisposta dal Servizio sociale comunale. **Per i datori di lavoro e per i giovani** alle domande, redatte in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, **dovrà essere allegata copia del documento di identità del richiedente in corso di validità.**
Per i giovani alla domanda di partecipazione al programma, dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione:

- Certificazione ISEE 2016 da richiedersi presso i CAF (Centri di Assistenza Fiscale), redatta secondo le nuove disposizioni in vigore dal 01 gennaio 2015, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n. 159;
- Certificazione Sanitaria comprovante l'invalidità, con attestazione delle capacità lavorative;
- Copia del codice fiscale;
- Regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- Iscrizione nelle apposite liste del C.S.L. (centro servizi per il lavoro) o attestazione di svolgimento di attività lavorativa debitamente autorizzata per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea.

Si precisa che potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.

ART. 9 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal programma:

- coloro che non possiedono i requisiti di cui all'art. 2 e 5;
- coloro il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente 2016 (relativo ai redditi 2014) superi la soglia di povertà contenuta nell'art. 2 e 5 del presente bando;
- coloro che effettuino false dichiarazioni ai sensi del DPR 28/12/200 n. 445;
- coloro che non comunichino al Servizio Sociale variazioni di requisiti che hanno rilevanza sul presente programma;
- coloro che presentino la domanda oltre i termini stabiliti.

ART. 10 - CONTROLLI E SANZIONI

Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità della situazione dichiarata, anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.
Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del D.P.R.445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.
Le verifiche riguarderanno anche l'effettivo rispetto dei progetti di sostegno e i risultati conseguiti.

ART. 11 - PUBBLICITA' DEL BANDO

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni, presso l'Albo Pretorio e presso l'ufficio dei Servizi Sociali e sarà pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.serramanna.ca.it

ART. 12 - REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo pretorio del Comune per giorni 10.
Gli interessati possono inoltrare ricorso avverso le graduatorie entro 10 giorni che decorrono dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio.
Qualora non vi siano ricorsi si procederà a pubblicare gli elenchi definitivi.

ART.14 - DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

- I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione;

- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
- L 'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
- Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
- I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile a svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni delle vigenti norme di legge, degli Statuti Comunali e dei Regolamenti.
Le eventuali variazioni e/o integrazioni derivanti da disposizioni nazionali e regionali attinenti al presente programma, disposizioni normative vincolanti che interverranno successivamente all'adozione della presente delibera o all'avvio dei progetti, si intendono modificative o integrative delle presenti norme.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-ASSISTENZIALE
F.to Dott.ssa Daniela Faggiani