

Comune di Serramanna

Provincia Sud Sardegna
Via Serra n. 40 – 09038 – Serramanna – SU
Tel. 070 9132014 – 37 FAX 070 9132014
serramanna@comune.serramanna.ca.it
protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it
www.comune.serramanna.ca.it

AREA SOCIO ASSISTENZIALE

IL COMUNE DI SERRAMANNA

“AJO’ FATTI AVANTI!”

*Il “bando d’idee” a sostegno della creatività e delle capacità progettuali
dei giovani del Comune di Serramanna.*

Art. 1
Oggetto del bando

Il concorso “**AJO' FATTI AVANTI**” è promosso e coordinato dal Comune di Serramanna – Ufficio Servizi Sociali e politiche giovanili. Ha lo scopo di promuovere progetti volti a sostenere la creatività e il protagonismo giovanile favorendo la partecipazione attiva alla vita sociale, culturale e economica della comunità.

Art.2
Obiettivi dei progetti

Costituiscono oggetto del presente bando i progetti, realizzati da giovani in età compresa tra i 16 e i 30 anni, riguardanti le seguenti linee di attività distinte per aree tematiche:

1. Area educativa

Sono comprese attività e azioni a scopo educativo, ovvero progetti finalizzati all'apprendimento di principi intellettuali e morali intesi come strumenti di crescita, nonché iniziative volte a favorire le esigenze dell'individuo nella società.

Gli ambiti, individuati come prioritari, sono:

- a) Attività di animazione facilitanti la sperimentazione del gioco e dell'arte in tutte le sue forme rivolte ai bambini in età compresa tra i 3 e i 13 anni;
- b) Attività ludico ricreative finalizzate alla conoscenza, valorizzazione e tutela degli animali con particolare attenzione al tema dell'abbandono.

2. Area promozione sociale

Sono comprese attività volte ad incentivare interventi di interesse collettivo tra i giovani, intesi come strumenti di crescita della persona e della comunità locale.

Gli ambiti, individuati come prioritari, sono:

- a) Attività volte alla promozione della circolarità dell'informazione, delle opportunità culturali, turistiche e ambientali del comune di Serramanna, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- b) Attività finalizzate a favorire la promozione e lo sviluppo del senso civico tra i cittadini (attraverso, per esempio: seminari, convegni, eventi di sensibilizzazione ecc..).

3. Area promozione e valorizzazione del patrimonio urbano

Sono compresi progetti volti a rinforzare l'azione già rilevante dell'amministrazione comunale rispetto alla tutela dell'ambiente locale, la riqualificazione e valorizzazione del patrimonio ambientale, storico, artistico e architettonico.

Gli ambiti individuati come prioritari sono:

- a) Incentivazione allo sviluppo dei beni ambientali, attraverso la riqualificazione di aree verdi degradate e/o abbandonate;
- b) Attività rivolte alla custodia, fruizione e valorizzazione dei beni architettonici.

4. Area culturale, sportiva, artistica, ricreativa

Sono compresi i progetti inerenti l'organizzazione di eventi, iniziative di valorizzazione dell'arte che siano espressione della creatività giovanile da realizzarsi nel territorio di Serramanna.

Gli ambiti individuati come prioritari sono:

- a) Attività di promozione del talento in ambito sportivo e artistico orientate anche alla sperimentazione delle nuove arti figurative (ad esempio la web design, la street art, la fotografia, ecc);

- b) Iniziative volte a migliorare e incrementare le opportunità di intrattenimento e di socializzazione destinate a promuovere la partecipazione di tutte le fasce di età.

5. #sostienilavoro

Sono compresi progetti di innovazione culturale e sociale in grado di generare risposte agli emergenti bisogni occupazionali della comunità di Serramanna.

Gli ambiti individuati come prioritari sono:

- a) Attività di promozione e valorizzazione delle competenze individuali orientate alla specializzazione del lavoro, presenti nel comune;
- b) Attività relative all'organizzazione efficace delle informazioni inerenti le opportunità di lavoro dentro il comune di Serramanna.

Art. 3

Soggetti destinatari dei progetti

I progetti, a pena di inammissibilità, devono essere realizzati dai giovani di età compresa tra i 16 e i 30 anni e devono essere attuati sul territorio del Comune di Serramanna, in una delle su citate aree tematiche.

Art. 4

Risorse programmate

1. L'ammontare delle risorse destinate al progetto di cui al presente bando è di complessivi € 1000 a valere sulle risorse assegnate al Progetto "Percorsi di Cittadinanza attiva per adolescenti", gestito dalla Cooperativa "I GIRASOLI".
2. Sarà ammesso al finanziamento un unico progetto per € 1000. Il progetto potrà essere finanziato nella misura massima del 100% del suo costo complessivo, e comunque non oltre il limite di € 1000.
3. Il proponente dovrà fornire idonea documentazione che dimostri il finanziamento dei costi eccedenti € 1000 tramite risorse provenienti da eventuali partner o sponsor, ovvero tramite risorse proprie (es. personale, sedi, e attrezzature) da imputare nelle categorie di spesa del preventivo economico.
4. I progetti che si avvarranno di eventuali partner, saranno valutati e vedranno incrementare il loro punteggio di un punto.
5. In ogni caso, il soggetto proponente è tenuto a descrivere il progetto nella sua interezza per consentire la valutazione complessiva della qualità dell'intervento proposto.

Art. 5

Soggetti proponenti

1. Per proponente s'intende il soggetto che presenta il progetto e lo realizza in proprio o con il supporto di altri soggetti. Il proponente è responsabile della realizzazione del progetto presentato.
2. Sono soggetti proponenti i giovani di età compresa tra i 16 e i 30 anni che si costituiscano in gruppi di almeno 3 componenti. Ciascun giovane partecipante potrà far parte di un solo raggruppamento. La presenza del medesimo giovane in più raggruppamenti determinerà l'automatica esclusione di tutti i progetti presentati. Essi dovranno nominare il loro delegato che assumerà tutti gli oneri di rappresentanza correlati alla gestione del finanziamento assegnato. Tale delegato dovrà essere di maggiore età.
3. Ciascun soggetto proponente, a pena di inammissibilità, può presentare non più di un progetto.
4. Possono essere indicate forme di partenariato o di collaborazione istituzionale con soggetti pubblici, appositamente documentate attraverso lettere d'intento e/o protocolli d'intesa.

5. Il soggetto proponente può altresì avvalersi di forme di collaborazione con enti privati diversi e/o per la realizzazione di specifiche attività necessarie alla completa realizzazione del progetto. In ogni caso la responsabilità della gestione dell'intervento ricade esclusivamente sul soggetto proponente.
6. Ciascun raggruppamento dovrà individuare una denominazione al fine di garantire l'immediata identificazione. Tale denominazione dovrà essere indicata in tutta la documentazione inerente il progetto presentato.

Art. 6
Durata del progetto

Il progetto dovrà avere un arco temporale non superiore ai 6 mesi.

Art. 7
Documentazione richiesta per la presentazione dei progetti

I progetti devono essere corredati, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione:

- a) domanda di finanziamento (allegato numero 1), sottoscritta dal delegato del soggetto proponente e accompagnata, a pena di inammissibilità, dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore;
- b) formulario per la presentazione del progetto (allegato 2), compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal delegato del soggetto proponente;
- c) dichiarazione sostitutiva della certificazione (allegato 3), sottoscritta dal delegato del soggetto proponente e eventuali partner, concernente il possesso dei requisiti prescritti dalla legge per l'ammissione ai contributi pubblici, il godimento dei diritti civili e politici, l'assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- d) preventivo economico (allegato 4), compilato analiticamente;
- e) progetto (allegato 5);
- f) dichiarazione d'impegno, in ordine alla eventuale sussistenza di risorse proprie, da destinare alla quota eccedente l'importo massimo finanziabile.

Art. 8
Requisiti di ammissibilità

1. I progetti non correlati dalla documentazione di cui l'articolo 7 sono inammissibili.
2. Non sono altresì ammissibili i progetti quando:
 - a) non rispettino gli obbiettivi previsti dall'articolo 2;
 - b) non rispettino i criteri previsti dall' articolo 3;
 - c) non rispettino le modalità di spedizione e i termini di presentazione previsti dall'articolo 15.

Art. 9
Assistenza per la definizione delle domande

Per informazioni sul presente avviso e sulle procedure di presentazione dei progetti, i soggetti interessati potranno rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali (sportello "AJO' FATTI AVANTI!!") oppure contattando gli operatori del Servizio Sociale Comunale ai seguenti recapiti 070/9132014-37-38. Il testo del presente bando, nonché gli allegati di cui dell'articolo 7, saranno pubblicati sul sito del Comune di Serramanna.

Art. 10
Supporto tecnico

La Coop. Sociale " I GIRASOLI ", garantiranno il necessario supporto per la predisposizione dei progetti.

Art. 11
Valutazione dei progetti

La valutazione dei progetti è effettuata dal Servizio Sociale Comunale e dagli operatori della Coop. Sociale che gestirà i finanziamenti.

La valutazione dei progetti verrà realizzata tramite apposite griglie o schede tecniche di attribuzione di punteggio sulla base di indicatori e criteri, individuati per macroaree di punteggio comuni a tutte le aree tematiche generali di cui all' articolo 2 del presente Bando.

- Si procederà all'esame di merito dei progetti presentati e si provvederà all' attribuzione di un punteggio da 0 a 65 sulla base della scheda tecnica di cui al comma 1.

Il punteggio assegnato è così ripartito:

- a) Descrizione del progetto e capacità organizzative (es: gestione, risorse impiegate, grado di efficienza del progetto ecc.) – punti da 0 a 25;

Valutazione	Punteggio
Insufficiente	5
Sufficiente	10
Discreto	20
Ottimo	25

- b) Impatto territoriale del progetto (rilevanza, dimensione ed efficacia dell'intervento, con particolare riferimento all'ambito territoriale interessato e alla potenziale ricaduta sulla popolazione residente) – punti da 0 a 20;

Valutazione	Punteggio
Insufficiente	5
Sufficiente	10
Discreto	15
Ottimo	20

- c) Impatto e qualità delle forme di collaborazione in rete (esperienza, competenza e capacità organizzativa degli eventuali partner; previsioni di forme di partenariato o di collaborazione istituzionale con gli altri soggetti) – punti da 0 a 20;

Valutazione	Punteggio
Insufficiente	5
Sufficiente	10
Discreto	15
Ottimo	20

Art. 12
Costi ammissibili

Sono ammissibili i seguenti costi:

- a) Costi del personale, interventi specialistici ed eventuali spese di viaggio;
- b) Spese per l'acquisto di beni, servizi e forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali;
- c) Spese generali (costi di gestione, consumi, canoni, contributi assicurativi, ecc);
- d) Spese di produzione e divulgazione di materiale.

N.B NON VIENE RICONOSCIUTO IL LAVORO PRESTATO DAI GIOVANI CHE REALIZZERANNO IL PROGETTO. TALE ATTIVITÀ E' DA INTENDERSI PRESTATO A TITOLO GRATUITO E DI VOLONTARIATO.

Art. 13

Obblighi del soggetto ammesso al finanziamento e ammissibilità delle spese

Gli obblighi del soggetto ammesso al finanziamento e le spese ammissibili sono definiti in apposita convenzione stipulata tra il soggetto proponente e il Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali e il rappresentante legale della Coop. Sociale.

Art. 14

Conservazione degli allegati

I materiali relativi alle proposte presentate non verranno restituiti e, una volta ricevuti, rimarranno di proprietà esclusiva del Comune di Serramanna per il tramite dell'Ufficio Servizi Sociali. I progetti ed il relativo materiale ad essi connesso, sotto qualunque forma, compresa quella sul supporto multimediale e/o informatizzato, potrà essere utilizzato, citandone la fonte, in occasione di eventi organizzati dal Comune di Serramanna per il tramite dell' Ufficio Servizi Sociali.

Art. 15

Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande andranno indirizzate al Responsabile dei Servizi Sociali – Via Serra n. 40 09038-Serramanna (SU).

Il plico, contenente il progetto originale deve recare, a pena di inammissibilità, entrambe le seguenti diciture "Concorso bando di idee - area socio assistenziale" (precisando l'area di intervento cui si riferisce il progetto) e "Non Aprire" ed essere spedito con raccomandata A/R o consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Serramanna. A pena di esclusione il plico deve pervenire **entro e non oltre il giorno 27 settembre 2019.**

Art. 16

Privacy – Trattamento dei dati

Si informa che nell'esecuzione delle conseguenti operazioni di trattamento dei dati personali inerenti il presente Bando osserverà le disposizioni del D. Lgs n. 196/2003, con le modifiche e integrazioni di cui al D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018 e del Regolamento UE2016/679.