|  |  |
| --- | --- |
| Marca da bollo€ 16.00 | **Spett.le****Comune di Serramanna****Via Serra N. 40****09038 – Serramanna** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto:** | **Richiesta autorizzazione temporanea occupazione suolo pubblico davanti ad esercizi commerciali (con tavolini, sedie, fioriere ecc)**(da presentare almeno 3 giorni lavorativi prima dell’ inizio dei lavori) |

|  |  |
| --- | --- |
| Dati richiedente | Sig./Ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cod.fisc/P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in qualità di titolare/legale rappresentante del seguente esercizio commerciale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## **Chiede**

Che gli venga concesso il diritto di occupazione di suolo pubblico e suolo stradale ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice della Strada come dal seguente prospetto:

|  |  |
| --- | --- |
| Dati occupazione | Occupazione con sedie, tavolini fioriere od altro davanti all'attività commercialeLocalità \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mq \_\_\_\_\_\_\_\_ (larghezza \_\_\_\_\_\_\_ x lunghezza \_\_\_\_\_\_\_) dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Per complessivi giorni \_\_\_\_\_\_\_ .Non sono computati i seguenti giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_chiusura settimanale del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ periodo di ferie dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

 Il sottoscritto si impegna a rispettare le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'applicazione della Tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche" del Comune di Serramanna e nel provvedimento di concessione d'occupazione di suolo pubblico rilasciato dal Responsabile del Corpo di Polizia Locale.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del richiedente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa all’interessato (art. 13 D.Lgs.30/06/2003, n.196)**

**I dati personali contenuti nella presente domanda sono necessari e utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali e nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l’ausilio di mezzi informatici e comprenderanno operazioni di registrazione e archiviazione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati saranno comunicati ad altre amministrazioni per esclusive ragioni di Legge. L’interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciuti dal titolo II art. 7 e seguenti del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.**

**Allegare:**

1. una marca da bollo di Euro 16,00 per il rilascio della concessione e/o proroga
2. ricevuta versamento di Euro 20,00 sul CCP n°16429094 intestato alla Tesoreria del Comune di Serramanna indicando nella causale “ rimborso spese attività di accertamento / certificazione “

**Modalità di pagamento della tassa: presso STEP via Gioberti n. 1 a Serramanna, presentando copia della presente vistata dal Comando Polizia Locale.**

**La ricevuta di pagamento dovrà essere presentata al Comando Polizia Locale per il successivo ritiro della concessione.**

|  |
| --- |
| **Riservato all’Ufficio**Accertamento /sopralluogo del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Esito positivo negativo L’istruttore di P.L. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |